

POLITICAS DE PERSONAL

I. Política de Selección de personal, definición de funciones y contratación

1. La selección de personal se hará de acuerdo con los principios de mérito, capacidad e igualdad, sin perjuicio de las obligaciones derivadas de la legislación vigente.
2. La dirección de la oficina técnica de la Asociación Alcon, definirá los perfiles de las personas que componen el equipo de gestión, teniendo en cuenta las necesidades, planes y presupuesto de la organización, así como la complementariedad de sus integrantes.
3. Las vacantes que se produzcan serán publicadas, abriéndose el proceso de selección que contemplará la normativa laboral aplicable, siguiéndose el proceso de entrevistas, pruebas y comprobación de méritos académicos para proceder a su evaluación.
4. La persona candidata que sea seleccionada, será objeto de contratación y seguimiento hasta comprobar su plena adecuación al puesto, integración en la oficina y su identificación con los objetivos de la Plataforma.
5. Las personas contratadas en la oficina técnica deberán cumplir también con la política de confidencialidad, protección de datos y normativa aplicable.



II. Desarrollo profesional, igualdad de oportunidades y accesibilidad

1. La Asociación Alcon promoverá el desarrollo profesional y personal de las personas contratadas, asegurando la no discriminación y la igualdad de oportunidades, así como el desarrollo de planes y acciones formativas tendentes a favorecer la empleabilidad.
2. Garantizará al personal contratado un entorno libre de riesgos para la salud en sus instalaciones, y cumplirá con la normativa vigente de prevención de Riesgos Laborales.
3. Fomentará medidas orientadas a la conciliación entre las obligaciones profesionales y las responsabilidades personales y familiares.
4. Promoverá la accesibilidad y la supresión de barreras y la adaptación de equipos a las necesidades del personal contratado.
5. Facilitará al personal contratado los medios para el desempeño de sus funciones, debiendo estos hacer un uso adecuado de los mismos.

III. Evaluación

Una vez al año, la dirección evaluará la gestión del personal contratado de acuerdo a un sistema de indicadores que permita valorar el cumplimiento de sus funciones, resultados obtenidos y responsabilidades. Cada empleado participará en su evaluación siendo informado del resultado de la misma.

IV. Conflicto de intereses

El personal contratado antepondrá los objetivos de la Asociación Alcon a los particulares de forma que no se creen conflictos entre los intereses institucionales y personales.